

2024-25 IKASTURTEA / CURSO 2024-25

Ikasturteko matrikulazio tasa 69€ / Tasa de matriculación 69€ por curso

IKASGAIAK / ASIGNATURAS

- **INSTRUMENTUAK / INSTRUMENTOS:**
 - Gitarra / *Guitarra*
 - Akordeoia / *Acordeón*
 - Bateria / *Batería*
 - Kantua / *Canto*
 - Baxua / *Bajo*
 - Pianoa / *Piano*
 - Ukelelea / *Ukelele*
 - Saxofoia / *Saxofón*
 - Tronboia / *Trombón*
 - Tronpeta / *Trompeta*
 - Bonbardinoa / *Bombardino*
 - Panderoa / *Pandero*
 - Trikitixa / *Trikitixa*
- **BESTE IKASGAI BATZUK / OTRAS ASIGNATURAS:**
 - Musika Hizkuntza (Solfeo) / *Lenguaje Musical (Solfeo)*
 - Armonia / *Armonía*
 - Taldea / *Grupo*

Ikasgai guztiak ikasle bakoitzari egokitzen zaizkio adina eta mailaren arabera. Instrumentu bat ikasteko EZ da derrigorrezkoa Musika Hizkuntza ikasgaian izena ematea. Ikasgai bakoitza astean behin emango da.

Todas las asignaturas se adaptan al nivel y edad de cada alumno. Para aprender un instrumento NO es obligatorio estar inscrito en la asignatura de lenguaje musical. Cada asignatura se impartirá una vez a la semana.

- Harmoniako klaseak ordubete astean 30€ / *Las clases de armonía una hora a la semana 30€.*
- Taldeko klaseak ordubete astean 25€ / *Las clases de grupo una hora a la semana 25€.*
- Solfeoko klaseak 1h/astean: 20€ / *Las clases de Solfeo 1h/semana : 20€*
- Instrumentuei dagokienez hiru klase mota daude / *Las clases de los instrumentos pueden ser de tres tipos:*
 - Bakarkako klaseak / Clases individuales:
 - 30min astean/semana: 69€ hileko/mes
 - 45min astean/semana: 89€ hileko/mes
 - Binakako klaseak / Clases compartidas :
 - Ordubete astean / Una hora a la semana 69€ hileko/mes

*Trikitixako klaseak 30min edo ordubetekoak bakarrik izan daitezke eta 89€ dira hileko. / *Las clases de Trikitixa son de 30minutos o una hora y su precio es de 89€ al mes.*

BARNE ARAUDIA

1. ZUZENDARITZA

Zentroko zuzendaria prest izango duzue guraso edo ikasleen edozein galderari erantzuteko, betiere aldez aurretik hitzartuta. Ander Zubillaga Tlf. 943654546 – 623144987 - info@isidromusikaeskola.com

2. AZALPENAK GURASOEI

Irakasleak elkarritzetaren bat eduki nahi badu gurasoekin, ikaslearen bidez edo telefonoz jarriko du hitzordua. Mesedez eskatzen dizuegu irakasleak hitzartutako elkarritzetetara etortzea.

3. IKASTURTEKO EGUTEGIA

Ikasturtea IRAILEAN hasiko da eta EKAINAREN bukaeran amaituko da.

Ikasturte hasieran ikasturteko egutegiaren berri emango da, eta egutegiaren kopia bat bidaliko zaio ikasle bakoitzari.

4. KONTZEPTUAK ETA KLASEEN ORDAINKETA

- a) **MATRIKULA:** Ikasturte bat egin ondoren matrikula berritzen duten ikasleei uztalean edo abuztuan kobraztuko zaie matrikula hori, irailean gastu gehiegiz ez pilatzeko eta ikasle berriei berriz, izena eman duten hilabetean bertan.
 - Ikasleren batek ikasturte bukaeran izena ematen badu (apiriletik aurrera), ez zaio kobraztuko ikasturte horretako matrikula, eta hurrengo ikasturteko matrikula uztalean kobraztuko zaio beste ikasleekin batera.
- b) **HILEKO KUOTA:** Kuotak hilero kobraztuko dira, hau da, IRAILETIK — EKAINERA, biak barne. Kontzeptu guztiak bankuko helbideratze bidez kobraztuko dira hilaren 1a eta 10a bitartean.

5. PLAZA ERRESERBATZEA

Ikasleak bere ikasketak jarraitu nahi baditu BEHARREZKO DA plaza erreserbatzea hurrengo ikasturterako. Erreserba hori maiatzean egiten da. Era berean, maiatzean jasoko dira hurrengo ikasturtean egin nahi dituzten ikasgai guztien inskripzioak, bai Iehendik egiten dituztenenak eta baita berrienak ere.

6. BAJAK

Ikasleak klaseak utzi nahi baditu ikasturtean zehar, hau da, IRAILETIK EKAINERA bitartean (biak barne), idazkaritzan aurkeztu beharko du bere erabakia, baja hartu baino HILABETE BAT lehenago (irakasleak ez du bajak onartzeko gaitasunik).

Ikasturtearen azken hiru hilabetean hartutako bajek, hau da, APIRILA eta EKAINA bitartekoek (biak barne), hurrengo ikasturtekin aurrera izango dute eragina.

7. ORDUTEGIA

Ikaslearen eta irakaslearen artean adostutako ordutegia ezingo da aldatu. Ikasturtearen barruan ikasleak ezintasunen bat izango balu ordutegiaren inguruian, idazkaritzan jakinarazi beharko du lehenbailehen, eta konponbide bat aurkitzen saiatuko gara.

Ikasleak klasera etorri behar ez badu, aldez aurretik abisatzea komeni da.

Edozein arrazoi dela medio, irakasleak ezin badu klaserik eman, ikasleari aldez aurretik abisatuko zaio (ahal den neurrian), eta klase ordu horiek errekonperatzeko aukera emango zaio.

8. OHARRAK

Klasera ez joateak EZ DU SALBUESTEN klaseari dagozkion kuotak ordaintzetik.

Zentroan matrikulatzeak, aurretik azaldutako BARNE ARAUDIA ONARTZEA suposatzen du.

9. DATUEN BABESERAKO LEGE ORGANIKOA

Nor da zure datuen arduraduna?

Europako Legebiltzarra eta Europako Kontseiluak emandako 2016/679 (EB) Araudian ezarritakoaren arabera, jakinarazten dizugu MUSIKA ESKOLA ISIDRO LARRANAGA, S.I enpresak (IFK B20511168 eta helbidea LASKORAIN KALEKO 16 zenbakian [20400, TOLOSA -Gipuzkoal] tratatuko dituela zure datu pertsonalak.

Zein da zure datu pertsonalak tratatzeko xedea?

Zuk ematen dituzun datuak beharrezkoak dira eskatutako zerbitzua berme guziekin emateko eta helburu hauetan tratatuko ditugu : ikasleen datuak kudeatzea matrikulak egitek jarraipen akademikoa egiteko, gurasoekin edo tutoreekin harremanetan jartzeko eta enpresaren administrazio-, kontularitza- eta zerga-kudeaketa garatzeko.

Zenbat denboraz gordeko ditugu zure datuak?

Eman dizkiguun datu pertsonalak gordeta izango ditugu interesatuak zentroarekin loturaren bat duen bitartean eta, ondoren, legeak eskatutako epean.

Zein da zure datuak tratatzeko legitimazioa?

Datuak tratatzeko oinarri legala da zentro honen hitzartutako prestakuntza akademikoa eta gainerako zerbitzu osagarri guztiak ematea.

Nori jakinaraziko zaizkie zure datuak?

Aurreikusitako xedea betetzeo, baliteke zure datuak honakoei jakinaraztea: Zerga-administrazioari; Banku, aurrezki kutxa eta nekazarien kutxei; Arlo honetako Administrazio Publiko eskudunari.

Behin zure datuak eman dizkiguzunean, zeintzuk dira zure eskubideak?

Pertsona orok eska dezake bere datu pertsonaletara sartzea, datuak zuzentzea, ezabatzea, tratamendua mugatzea, aurkaratzea edo beste norabait eramatea. Horretarako nahikoa da

gure bulegoetara idaztea edo posta elektroniko bat bidaltzea helbidera, bertan adieraziz zein eskubide erabili nahi den. Era berean, interesatuak edozein unetan erretiratua ahal izango du emandako baimena. Baimena erretiratzeak ez du esan nahi baimen hori kendu aurretik datuei emandako tratamendua ez denik legezkoa. Interesatuak eskubidea du erreklamazio bat aurkezteko kontrolerako agintaritzaren aurrean, uste badu bere eskubideak urratu egin direla bere datu pertsonalen babesari dagokionez.

NORMAS GENERALES DE RÉGIMEN INTERNO

1. DIRECCIÓN

El Director del Centro estará a disposición de los padres o alumnos para cualquier consulta, bajo cita previa. Ander Zubillaga
Tlf. 943654546 – 623144987 - info@isidromusikaeskola.com

2. INFORMACIÓN A PADRES

Cuando el profesor quiera hablar con los padres, se comunicará con ellos por medio del alumno o por teléfono para concertar una cita. Rogamos que acudan a esas citas concertadas por los profesores.

3. CALENDARIO ESCOLAR

El curso comienza en SEPTIEMBRE y terminará a finales de JUNIO.

A principios de curso se informará del calendario escolar, y se enviará una copia para cada alumno.

4. CONCEPTOS Y ABONO DE CLASES

a) LA MATRÍCULA: A los alumnos que decidan renovar la matrícula, se les cobrará entre julio y agosto, para no acumular gastos en septiembre. A los alumnos nuevos se les cobrará en el mismo mes en el que se apunten.

• Si algún alumno se apuntara al final de curso (a partir de ABRIL), no se le cobrará la matrícula de ese curso y en el caso de continuar durante el siguiente curso, se le cobrará en julio, junto a todos los demás alumnos.

b) CUOTA MENSUAL: Las cuotas se cobrarán cada mes, es decir, de SEPTIEMBRE a JUNIO ambos inclusive. Todos los conceptos, se cobrarán por DOMICILIACION BANCARIA entre el 1 y 10 de cada mes.

5. RESERVA DE PLAZAS

Si el alumno desea continuar durante el siguiente curso, será OBLIGATORIO reservar la plaza. La reserva deberá hacerse durante el mes de mayo. De igual manera, en mayo se recibirán las inscripciones de las asignaturas que desean cursar, tanto las que estudiaban anteriormente, como otras nuevas.

6. BAJAS

Si el alumno cursar una baja durante el curso escolar, es decir, entre SEPTIEMBRE y JUNIO (ambos inclusive), deberá comunicar lo en secretaría con UN MES DE ANTELACIÓN a la fecha en la que desea hacer efectiva la baja. (Los profesores no están facultados para admitir bajas).

Las bajas producidas en el último trimestre del curso, es decir, de ABRIL a JUNIO (ambos inclusive), tendrán su efecto a partir del curso siguiente.

7. HORARIOS

El horario consensuado entre el profesor y el alumno no se podrá modificar salvo a problemas debidamente justificadas. Si existiera durante el curso, algún tipo de imposibilidad horaria por parte del alumno, éste deberá comunicarlo con suficiente antelación en secretaría, para intentar solucionarlo.

De la misma manera, pedimos a los alumnos que nos comuniquen su falta de asistencia a clase.

Si por cualquier causa el profesor no puede asistir a alguna clase, se le avisará al alumno con antelación (en la medida de lo posible), y se dispondrá la posibilidad de recuperar esa clase.

8. OBSERVACIONES

La inasistencia a las clases NO EXIMIRÁ de la obligación de abonar las cuotas.

Con la matriculación en el Centro, el/la alumn@ ACEPTE el conjunto de las NORMAS GENERALES de Régimen Interno.

9. LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS

¿Quién es el responsable de sus datos?

De acuerdo con lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, le informamos que los datos personales aportados serán tratados por MUSIKA ESKOLA ISIDRO LARRAÑAGA, S.L. con CIF 820511168 y domicilio en LASKORAIN KALEA 16, - 20400, TOLOSA (Gipuzkoa).

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

Los datos aportados por usted son necesarios para poder prestarle con todas las garantías el servicio solicitado, y serán tratados con las siguientes finalidades: gestión de los datos de los alumnos para elaboración de matrículas, seguimiento académico, contacto con padres o tutores y gestión administrativa, contable y fiscal.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados se conservarán mientras el interesado continue vinculado al centro y, posteriormente, durante los plazos legalmente exigidos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es la ejecución de la formación académica y todos los servicios complementarios suscritos con este centro.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Para cumplir con la finalidad prevista, sus datos podrán ser comunicados a: Administración tributaria; Bancos, cajas de ahorros y cajas rurales; Administración pública con competencia en la materia.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Cualquier persona tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición o derecho a la portabilidad de sus datos personales, escribiéndonos a la dirección de nuestras oficinas, o enviando un correo electrónico a isidromusikaeskola@gmail.com, indicando el derecho que desea ejercer.

Tendrá derecho igualmente a retirar el consentimiento prestado en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento efectuado antes de su retirada de dicho consentimiento.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control si considera que pueden haber sido vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales.